

## 2023年度 前期役員会議事録

2023年7月14日 21:00~

※Zoomでのオンライン実施

全役員の3分の2以上が出席しているので成立。以下、敬称略。

### 1. 2023年度前期予算案並びに2023年度前期決算報告・収支内訳、 2022年度後期予算案並びに監査報告

---

財務茂木より説明

質問無し、賛成多数。  
よって総会に持ち越し。

### 2. 弓の命名による弓管理の刷新

---

對馬より議案の説明。

對馬) 弓の管理方法に関わるので、弓の管理の諸規則の改変が必要である。弓に番号をつけている従来の方法も維持する。

南) そもそも、弓管理表を使えばよいのではないか？

對馬) 現在、管理表を用いた管理が上手くいっていない。また、弓管理表の扱いというよりは取り違え、中身の不一致が多いため、その対策として弓の命名が必要であると考え。試験的に夏の練習で導入し、後期総会で話し合うのが良い。

賛成多数、よって総会に持ち越し。

### 3. 合宿予算の増加

---

茂木より議案の説明。

茂木) ここ2年、繰越金が毎年30~40万増えているので、合宿の予算を増やすことを提案したい。

石原) 三田祭出店もあるため、出店にかかる費用との兼ね合いも必要である。

茂木) 繰越金が 150 万あるため、問題ないと考える。現在、どれほどの予算を充て、繰越金をどれほど残すべきか教授に確認している最中である。

南) 金額にもよるが、繰越金が多いため、使ってもよいと考える。しかし、早稲田と定期的に試合を増やそうという話になっている。その際には試合に加えてコンパなどの出費もある。三田祭・合宿共にもう少し少なめが良い。

三輪) 毎年これから増やすことを考慮して、合宿予算の増加分は 10 万円が妥当である。

賛成多数、よって総会に持ち越し。

#### 4. 合宿担当増員

---

大野より議案の説明。

大野) 総務と兼務するのであれば 4 人、合宿担当を増やすのであれば合宿パートのような形にして増員を提案する。

南) 1 年含め、合宿の運営に関わってくれる合宿係(2~3 人)を合宿前に募るのはどうか。

賛成多数、よって総会に持ち越し。

#### 5. 役員システム変更に伴う会則の変更について

---

南より議案の説明。

石原) 責任者はできる限り練習に参加している状態であるが、予定を合わせるのが難しい場合も稀にあるため、責任者は「1 名以上」でよい。

對馬) 内務の指導負担が重い点、矢取りなどの安全管理を徹底しなければならない点を見ると責任者は 2 名以上が望ましい。

内田) 予定を合わせるのが難しい場合も時々あるが、立ち練前の準備時などは安全面に配慮できていない。内務の仕事をこなしながら安全管理をするというのは大変であるように感じる。

梅田) 長期休みは練習頻度が高く、2 人以上の責任者の参加という条件は厳しいため、1 人でよいのではないか。

對馬) 現時点では 2 名で維持し、後期総会で 1 名にするか決めるのはどうか。

南) 8 月は練習が 11 回あり、1 年生は比較的责任感に欠けるため事故リスクも高い。責任者 1 人の練習は危険性があるため、しばらくは 2 人のままで継続すべき。経験者が少ないときは事前に相談するか、2 週間前などに練習を無しにしておくのが妥当である。

賛成多数、よって総会に持ち越し。

## 6. 三田祭出店準備費用の経費からの立替

---

石原より議案の説明。

南) 予算 40 万円は多く、妥協すべきである。

石原) 個人で用意可能な泡だて器、ボウル等を入れていない上での 30 万であり、30 万でたりるのか分からないため、必要。

南) 他の 36 期も 40 万円は多いという意見であった。来年度以降も三田祭出店の意志があるか確認しておく必要がある。また、参加するメンバーが 1000 円~2000 円程度自己負担すれば、5~10 万は補填できるのではないか。参加料は費用の足しになるだけでなく、負担を負わせることによって参加するメンバーに責任感を持たせることが必要。飲食店なので、0 円でやるのはよくない。利益から経費による立替を差し引いた分は山分けや打ち上げ等で使用するのが良い。

内田) 飲食店であるがゆえに責任感をもって取り組んでもらうのは重要である。そのような参加費の徴収は良案であると考え。しかし、1 年にとって 2000 円は多いのではないか。

茂木) 1000 円が妥当である。材料費を減らすことはできないのか。

内田・石原) 予算の大部分が設備費である。材料費は約 6 万円であり、これを数万円減らすことは困難である。

南) 20 万+参加費が理想である。

予算・メニューの再検討を行う。

総会に持ち越し。

閉会

文責：37 期内務